でんさいサービス

電子証明書【　再発行　・　取　消　】依頼書

（再発行・取消のどちらかに〇印を付けてください。）

奄美大島信用金庫　御中

貴金庫とのでんさい取引におきまして電子証明書の【 再発行 ・ 取消 】を依頼します。なお、この届出につきましては当社（私）がその責任に任じ、基金庫にはご迷惑をおかけいたしません。

〇太枠の中をご記入ください。

ご依頼日	２０　　年　　月　　日

ご依頼人	おところ	〒　　－　　℡　　－　　－			決済口座お届出印
	おなまえ（会社名等）				
	決済口座（※）	支店名（店番） （　　）	科目 □普通 □当座	口座番号	
利用者番号 ９桁（英数字混在、または数字のみ）					
ご既約先ＩＤ	d　－				
再発行・取消理由	□ＰＣの変更　□ＰＣの紛失・盗難 □電子証明書期限切れ　□電子証明書方式→ＩＤ・パスワード方式を希望 □その他（　　）				

※当該契約に係る決済口座が複数ある場合には、いずれか１つの決済口座をご記入ください。

※本依頼書の再発行依頼は、管理者の電子証明書の再発行手続きをするものです。利用者の電子証明書の再発行については管理者で行ってください。

※本依頼書の取消依頼は、電子証明書方式ログインからＩＤ・パスワード方式ログインへ変更手続きをするものです。なお、管理者を含め全ての利用者を対象とします。

※本依頼書は、お取引店へご持参ください。尚、緊急の場合はお取引店までご連絡をお願いいたします。

金庫使用欄

※本電子証明書の再発行・取消処理は業務部にて行うので、印鑑照合のうえ係印・検印後業務部へＦＡＸする。

業務部　事務集中課		
検　印	情報登録	係　印

ＦＡＸ

取扱店【　　】支店				
受付日		検　印	印鑑照合	係　印
顧客番号				